

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России,

_____А.В. Колсанов
29 августа 2025 г.

**Положение № 5П/08-29-2025
об экспертизе временной нетрудоспособности в СамГМУ**

Приложение № 1
к приказу ректора ФГБОУ
ВО СамГМУ Минздрава
России
от 29.08.2025 № 171

I. Общие положения

1. Экспертиза временной нетрудоспособности проводится в целях определения способности гражданина осуществлять трудовую деятельность, выполнять служебные обязанности, возможность обучаться в образовательных учреждениях, а так же необходимость и сроки временного или постоянного перевода работника по состоянию здоровья на другую работу, или принятия решения о направлении гражданина на медико-социальную экспертизу.

2. Экспертиза временной нетрудоспособности граждан, учащихся, сотрудников МВД, Росгвардия, ФСИН, МЧС, МО, ФССП, проводится в связи с заболеваниями, травмами, отравлениями, при необходимости ухода за больным членом семьи, карантин, беременностью и родами, при усыновлении ребенка и иными состояниями, связанными с временной потерей трудоспособности.

3. Экспертиза временной нетрудоспособности проводится в СамГМУ на основании лицензии на медицинскую деятельность, на работы (услуги) по экспертизе временной нетрудоспособности.

4. Экспертиза временной нетрудоспособности проводится лечащими врачами дежурными врачами, врачами-стажерами, фельдшерами, в случаях выполнения ими функций лечащего врача, которые единолично и одновременно освобождают граждан в день обращения от трудовой деятельности, служебных обязанностей, обучения, сроком до пятнадцати календарных дней включительно. Продление временной нетрудоспособности на больший срок, но не более чем на пятнадцать календарных дней одновременно, осуществляется врачебной комиссией (подкомиссиями врачебной комиссии) СамГМУ.

II. Организация и порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности

5. Лечащий врач (дежурный врач, врач-стажер, фельдшер), осуществляющий экспертизу временной нетрудоспособности в день обращения гражданина в Клиники СамГМУ:

5.1. устанавливает диагноз заболевания и степень функциональных нарушений органов и систем организма, наличие осложнений и степень их тяжести на основании сбора анамнеза и жалоб, общего осмотра гражданина, результатов проведенных диагностических мероприятий (при наличии);

5.2. рекомендует прохождение профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, определяет режим лечения, назначает исследования и консультации врачей-специалистов;

5.3. определяет сроки временной нетрудоспособности в соответствии с условиями и порядком в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, утвержденными федеральным органом исполнительной власти;

5.4. анализирует причины заболеваемости с временной утратой трудоспособности и первичного выхода на инвалидность, принимает участие

в разработке и реализации мероприятий по их снижению;

5.5 отражает в медицинской документации гражданина сведения о:

5.5.1 состоянии здоровья гражданина, в отношении которого проводится экспертиза временной нетрудоспособности, с обоснованием необходимости временного освобождения от работы;

5.5.2 сформированном (выданном) листке нетрудоспособности с указанием номера листка нетрудоспособности;

5.5.3 характере и условиях труда, социальных факторах;

5.5.4 обосновании отсутствия необходимости дальнейшего освобождения от работы и закрытии листка нетрудоспособности;

6. При необходимости продления срока временной нетрудоспособности свыше срока, установленного законодательством, лечащий врач (дежурный врач, врач-стажер, фельдшер) направляет гражданина на врачебную комиссию (подкомиссию врачебной комиссии);

7. В случаях, установленных законодательством лечащий врач принимает решение о направлении гражданина на врачебную комиссию (подкомиссию врачебной комиссии) для решения вопроса о стойкой утрате трудоспособности для последующего проведения медико-социальной экспертизы.

8. По результатам проведенной экспертизы временной нетрудоспособности, в случае принятия решения о временной неспособности гражданина осуществлять трудовую деятельность, ему формируется (выдается) листок нетрудоспособности в соответствии с условиями и порядком формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа, или оформляется справка об освобождении от занятий (ф.095/у) или листок освобождения от выполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности, сотрудников МВД, Росгвардия, ФСИН, МЧС, МО, ФССП.

9. Медицинские работники, оформляющие документы об освобождении от работы, учебы, служебных обязанностей:

9.1 формируют электронные листки нетрудоспособности гражданам, а также оформляют справки об освобождении от занятий (ф.095/у), листки освобождения от выполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности сотрудников МВД, Росгвардия, ФСИН, МЧС, МО, ФССП - по данным медицинской карты, содержащей: экспертный анамнез (с учетом всех дней нетрудоспособности пациента), клинический диагноз. При продлении нетрудоспособности на сроках более 15 календарных дней, оформляют документы, освобождающие от трудовых и служебных обязанностей, а так же занятий на основании решения врачебной комиссии (врачебной подкомиссии);

9.2 отменяют оформление и формируют дубликаты электронных листков нетрудоспособности только на основании решения врачебной комиссии (подкомиссий врачебной комиссии);

9.3 вносят данные о выданных документах об освобождении от работы, служебных обязанностях и учебе в Единую медицинскую информационно-

аналитическую систему Самарской области (ЕМИАС СО);

9.4 ведут учет оформленных документов об освобождении от работы, служебных обязанностях, учебе и ежеквартально, в срок до 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, представляют отчет заведующему отделом медицинских экспертиз.

10. Руководитель структурного подразделения:

10.1 осуществляет постоянный контроль за проведением экспертизы временной нетрудоспособности врачами отделения на основании данных медицинских карт пациентов;

10.2 консультирует лечащих врачей по вопросам экспертизы временной нетрудоспособности и медико-социальной экспертизы.

11. Заведующий отделом медицинских экспертиз:

11.1 Осуществляет контроль за обоснованностью формирования и выдачи -документов об освобождении от работы, служебных обязанностях и учебе) медицинским сотрудниками, централизованного оформляющими документы об освобождении от работы, учебы, служебных обязанностей;

11.2 Консультирует сотрудников отдела медицинских экспертиз по вопросам формирования, выдачи и оформления документов о временной нетрудоспособности;

11.3 Консультирует врачей по вопросам экспертизы временной нетрудоспособности и формированию, выдачи и оформлению документов об освобождении от работы, учебы, служебных обязанностей;

11.4 В течение 5 рабочих дней, месяца следующего за отчетным периодом, предоставляет заместителю главного врача по клинко-экспертной работе (КЭР) ежеквартальный отчет по оформленным документам об освобождении от работы, служебных обязанностях и учебе.

12. Заместитель главного врача Клиник СамГМУ по клинко-экспертной работе:

12.1 Осуществляет выборочный контроль проведения экспертизы временной нетрудоспособности лечащими врачами, дежурными врачами, врачами-стажерами, фельдшерами, а так же обоснованности формирования электронных листов нетрудоспособности, выдачи справок и листов освобождения от выполнения служебных обязанностей;

12.2 Осуществляет взаимодействие с бюро медико-социальной экспертизы, учитывает и анализирует расхождения экспертных решений, ошибок и нарушений порядка направления пациентов на врачебную комиссию (подкомиссию), медико-социальную экспертизу;

12.3 Рассматривает претензии и иски исполнительных органов СФР, жалобы пациентов по вопросам экспертизы временной нетрудоспособности;

12.4 Консультирует врачей (лечащих, дежурных, стажеров), фельдшеров, заведующих отделениями, председателей врачебных подкомиссий по сложным вопросам экспертизы временной нетрудоспособности, медико-социальной экспертизы, выдачи и оформлению

документов об освобождении от работы, служебных обязанностей, учебы-

13. Врачебная комиссия (подкомиссия врачебной комиссии):

13.1 оценивает эффективность назначенных врачом (лечащим, дежурным, стажером) профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий

13.2 продлевает сроки временной нетрудоспособности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, утвержденными федеральным органом исполнительной власти;

13.3 отражает в протоколе решение, принятое по результатам экспертизы временной нетрудоспособности гражданина в соответствии с настоящим Положением, а также, сведения о состоянии его здоровья и обосновывает принятое решение.

13.4 принимает и обосновывает решение: в сложных и конфликтных случаях экспертизы временной нетрудоспособности; при освобождении учащихся от экзаменов в школах, средних и высших учебных заведениях; при продлении сессии или предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья учащихся; при направлении на лечение нетрудоспособных граждан за пределы административной территории; при направлении нетрудоспособных пациентов на медико-социальную экспертизу; при необходимости перевода трудоспособных лиц по состоянию здоровья на другую работу; при выдаче или продлении листка нетрудоспособности (заключения, справки) за прошедшее время (в случае наличия медицинских документов подтверждающих временную нетрудоспособность в этот период); о выдаче дубликата листка нетрудоспособности в случае его утраты или порчи на основании письменных объяснений; в других случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к приказу ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
от 29.08.2025 г. № 171

Лист ознакомления сотрудников _____ отделения с распоряжением
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России от _____ № _____

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись